



UNIVERSITETET I BERGEN

Institutt for filosofi og førstesemesterstudium

Institutt for filosofi og førstesemesterstudium
Instituttrådet

Referanse

2023/8448-STT

Dato

14.06.2023

Institutttrådsmøte 22.06.23

I Godkjenning av innkalling og sakliste

II Orienteringssaker

- Fakultetsstyremøte 20.06.23
- Referat frå møte i Utval for Examen philosophicum 13. juni
- Referat frå møte i Forskningsutvalget 11. mai
- Ny HF-strategi 2023-2030
<https://www.uib.no/hf/157818/arbeid-med-ny-strategi-hf>
- Orientering om pågåande tilsetjingsprosessar

III Vedtakssaker

2023-12 MAP-chapter ved FoF

2023-13 Forskningsgrupper – kriterier

2023-14 Budsjettinnspel for 2024

2023-15 Rekneskapsrapport pr. 31.05.23

2023-16 Valg til instituttråd for perioden 2023-24 – gruppe B

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

Institutt for filosofi og
førstesemesterstudium
Telefon 55 58 23 82
fof@hf.uib.no

Postadresse
Postboks 7805
5020 Bergen

Besøksadresse
Sydnesplass 12-13
Bergen

Sakshandsamar
Steinar Thunestvedt
55582384

Steinar Bøyum
instituttleiar

Steinar Thunestvedt
administrasjonssjef



UNIVERSITETET I BERGEN

Institutt for filosofi og førstesemesterstudium

Institutt for filosofi og førstesemesterstudier
Instituttrådet

Referanse

2023/8448-STT

Dato

16.06.2023

II Orienteringssaker

Vedlagt finn ein orienteringssaker til instituttrådsmøtet 22. juni.

Steinar Bøyum
instituttleiar

Steinar Thunestvedt
administrasjonssjef

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

Institutt for filosofi og
førstesemesterstudium
Telefon 55 58 23 82
fof@hf.uib.no

Postadresse
Postboks 7805
5020 Bergen

Besøksadresse
Sydnesplass 12-13
Bergen

Sakshandsamar
Steinar Thunestvedt
55582384

Referat fra møte i utvalget for ex.phil. 13.6.23

Møtt: Rune J. Falch (faglig koordinator og referent), Espen Gamlund (emneansvarlig MO), Gunnar Karlsen (PS), Eivind Kolflaath (JU), Trygve Lavik (SV), Vibeke Tellmann (utvalgsleder og HF/KMD), David Vogt (JU), Julie Zahle (MN; deltok via Zoom)

1 Status ved JU-varianten

Eivind og David orienterte om omlegging av JU-timeplanen f.o.m. V24. Erfaringene fra V23 sier at studentene i høy grad prioriterte forvaltningsrett i overlappingsperiode. Derfor heller undervise ex.phil. i størst mulig grad i egen flate de første ukene av semestret, og hvor overlapp med Forvaltningsrett i liten grad blir annet enn i veiledningsperioden opp mot innlevering uken før påske. Forslaget har støtte ved Juridisk fakultet.

Eivind orienterte om pågående diskusjoner om ex.phil.-JU og plan om å opprette et tvillingemne med samme faglig-pedagogiske innhold, men emnekode ved Juridisk, som skal gis til de studentene som ikke har ex.phil. fra UiB. Både formalia og praktiske samarbeidsspørsmål må avklares nærmere.

2 Forelesningene

Rune presenterte to skisser til mulige måter å legge om forelesningene på: Med PS som mulig adressat, legge forelesningene sent i uken slik at direkte påfølgende seminar (som settes opp tidligere i undervisningsuken, men med oppstart uken etter forelesningene) dreier seg om samme faglige tema (og slik skape tematisk helhet ala MO). Ad MN, vurdere å blokklegge forelesningene til første halvdel av semestret for slik å se om oppmøtet på forelesningene bedrer seg. I diskusjonen ble det også luftet å gjøre forelesningene obligatoriske, men uenighet om dette. De to skissene tas med i sonderinger med fakultetene om mulig utprøving V24.

3 Pensum

Trygve og Espen orienterte om respektive prosjekter på kunne.no om SV-pensum og HF-pensum. Deler av pensum blir alternative og digitale. Det ble problematisert at endel av materialet ser ut til å være gjenstand for omskrivning på plattformen uten hovedforfatterens involvering. Skepsis til at papirbøker skal erstattes av digitalt. Samtidig må vi være selvkritiske og kontinuerlig revidere MittUiB/læringspakker slik at pensum blir lest og anvendt.

4 Tema for fellesdelen av dagsmøtet 3. august

To hovedsakelige temaer ble foreslått i agendaen: tilrettelegging (i bred forstand inkl. universell utforming) og KI (ChatGPT o.l.). Rune orienterte om dialog med UB og deres arbeid med KI-dimensjonen fra et bibliotekperspektiv og overfor studentene som tar DIGI-emnene. KI blir tatt inn i høstens DIGI101. Nyttig for oss å bli orientert fra UB om dette arbeidet, samt som bevisstgjøring av lærerkollegiet. Julie foreslo et tredje tema, nemlig veiledning. Hva er god veiledning, teknikker for dette? Bør vi engasjere filosofer eller pedagoger her? Enighet om at i) KI blir tema på oppstartsmøtet for ex.phil., mens ii) tilrettelegging (samt myntens andre side, uniform praksis) blir gjenstand for et senere møte i samarbeid med fagstudieutvalget; og iii) at vi jobber videre med veiledning som fremtidig plenumstema (f.eks. innenfor rammene av FUND).

5 Orienteringer

Emneansvarsrapporter må utarbeides for studieåret 2022-23. Relevant materiale ligger i Teams: tidligere rapporter, studentevalueringer H22, studentevalueringer V23 + notater fra

fokusgruppesamtaler JU/MN/PS V23. Karakterstatistikk V23 er under utarbeidelse. Frist 30. juni.

Fokusgruppesamtaler planlegges avholdt til høsten for resterende varianter: HF/KMD/MO/SV.

FUND-midler: Vi har romslig tidsramme for å bruke disse.

Kaltura erstattes H23 av Panopto: Evt. problemer med denne overgangen vil komme til syne i kopieringen av emnene i Mitt UiB til H23. Potensielle problemer med videolenker og eierskap til videoer. Faglig koordinator monitorerer og følger opp i samarbeid med den enkelte emneansvarlige.

For utvalget, 13.6.23

Rune J. Falch

Notatreferat FFU-FoF fra møte 11.05.2023

Til stede: André Eilertsen, Julie Zahle, Espen Gamlund, Hallvard Fossheim (leder & referent)

Meldt frafall: Ståle Melve

Møtet fant sted på Zoom kl 13:00-14:35

Møtet var viet videre arbeid med et forslag til forskningsstrategi for FoF, og tok utgangspunkt i et notat («INTERNT DISKUSJONSUTKAST FFU-FOF HALLVARD 09.05.2023») som Fossheim hadde sendt ut på forhånd. Sammen gikk man gjennom alle punkter i dette notatet, sett i sammenheng med FoF sin strategi 2016-2022 og FFU-FoF-referatet fra møte 23.03.2023, og kom frem til hvilke momenter som skulle med i et forslag til forskningsstrategi for FoF, samt omtrent hvordan de burde formuleres og hvordan helheten burde struktureres. Det nedenforstående gjengir resultatene av denne diskusjonen (referents kommentarer/forklaringer i klammer). Underveis i diskusjonen var man også enige om å inkludere 'publiseringsrettet arbeid' i rekken av det som kan inngå i en forskningsgruppes aktiviteter i forslaget til instituttrådet.

Visjon

Et internasjonalt faglig ledende og sosialt inkluderende forskningsmiljø i filosofi

Kommentarer til forslaget: FFU stiller seg i utgangspunktet negative til strategien 2016-2022 sin formulering, «Filosofi som møter globale samfunnsutfordringer».

Hvilken formulering som bør stå i stedet, er ikke bare et spørsmål om forskningsstrategi, men om FoF sin strategi som helhet.

Målsetting

- Være et internasjonalt faglig ledende forskningsmiljø i filosofi
- Ha offentlig synlighet gjennom solid formidling og kommunikasjon utenfor fagfilosofiske miljøer
- Opplevs som et sosialt inkluderende miljø

Kommentar til kulepoppsettet: Dette er en foreløpig kulepunktversjon av en setning med momentene FFU først ble enige om: «Vi har som mål å være et internasjonalt faglig ledende, offentlig synlig, og sosialt inkluderende forskningsmiljø i filosofi.» Poenget kan også vurderes uttrykt med 3-4 setninger.

Målene vil vi oppnå gjennom konkrete tiltak som angår ph.d.-kandidatene, forskningsgruppene og den enkeltes aktiviteter. Bredt forstått vil dette si at vi skal legge forholdene til rette slik at den enkelte ansatte kan få utviklet sine egne forskningsaktiviteter best mulig; opprettholde kompetansen innenfor våre veletablerte forskningsmiljøer; og bidra til integrering av våre ph.d.-kandidater i forskningsmiljøene.

Forskning – prioriterte oppgaver for 2023-2030

1. Den enkelte ansatte har sin individuelle aktivitetsplan
 - er det er relevant inkluderer den forskningsaktiviteter som man ser for seg ca tre år fremover.
 - Forskningsaktiviteter vil normalt innebære (og kunne ut i) publikasjoner
 - (På instituttplan er det viktig at vi markerer oss med solide (meritterende?) publikasjoner både internasjonalt og nasjonalt)
 - Formidling kan være del av den enkeltes aktivitetsplanen
2. Medarbeidersamtalen har forskning som et fokus

- Medarbeidersamtalen bidrar til at forskningsaktivitetene til den enkelte legges til rette for på instituttet og kan utvikles på en måte som er hensiktsmessig, og til at ledelsen er involvert i den enkeltes forskningsplaner.
 - Dette skal selvfølgelig aldri gå på bekostning av akademisk frihet
3. Instituttleder/forskningskoordinator/FU har årlig dialog med forskningsgruppene, slik at deres målsettinger best kan oppdateres og legges til rette for.
- Forskningsgruppene oppdaterer sine konkrete målsettinger etter behov.
 - Forskningsgruppenes målsettinger kan også inkludere formidling (jf EU)
4. Instituttledelse, veiledere og forskningsgrupper er ansvarlige for å legge til rette for at hver ph.d.-kandidat har tilhørighet til minst én forskningsgruppes aktiviteter.
- Eksistens av relevant forskningsgruppe er viktig ved ansettelse av ph.d.-kandidater
 - Ledelsen skal sikre hver ph.d.-kandidat tilbud om tilhørighet i en forskningsgruppe
 - Tilhørighet har en sosial så vel som en faglig side
 - (i presentasjon: minne om ansvar for å sikre ph.d.-studentenes forskriftsfestede rett til deltakelse i aktive forskningsmiljøer)



UNIVERSITETET I BERGEN

Institutt for filosofi og førstesemesterstudium

Institutt for filosofi og førstesemesterstudium
Instituttrådet

Referanse

2023/8448-STT

Dato

16.06.2023

III 2023-12 MAP-avsnitt ved FoF

Dokument:

- Forslag om opprettelse av MAP-chapter

Saksforelegg:

Det er velkjend at filosofifaget har utfordringar knytt til representasjon på tvers av ulike dimensjonar. Dette har vore hyppig debattert både nasjonalt og internasjonalt. Mykje av dette deler filosofien med andre fag, men nokre av utfordringane er også karakteristiske for filosofien. For nokre av dimensjonane har me gode tal, medan det for andre dimensjonar ikkje vil vere mogleg å få dette.

I samband med dette har instituttet mottatt eit forslag frå Jesse Tomalty og Franz Knappik om å opprette eit UiB-avsnitt av organisasjonen *Minorities and Philosophy* (MAP), eit internasjonalt nettverk med 180 lokale avdelingar ved filosofiske institutt over heile verda:

(<http://www.mapforthe-gap.com/>)

MAP har som formål å undersøke og bekjempe mekanismar som hindrar studentar frå marginaliserte grupper å delta i akademisk filosofi; å fremje filosofisk forskning utført frå marginaliserte perspektiv; og å arbeide for å betre studie- og arbeidsforholda for forskarar frå marginaliserte bakgrunnar. UiB-avdelingen av MAP skal bidra til dette arbeidet og fremme et inkluderende lærings- og arbeidsmiljø ved FoF.

Instituttleiinga anerkjenner at filosofifaget også ved UiB har utfordringar knytt til mangfald, og stiller seg derfor bak forslaget til Tomalty og Knappik. Leiinga vil gå i dialog med Tomalty og Knappik for hente inn forslag til rådgivarar.

Forslag til vedtak:

FoF søker MAP om å opprette eit MAP-avsnitt ved UiB, i tråd med framlegget til Tomalty og Knappik.

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

Institutt for filosofi og
førstesemesterstudium
Telefon 55 58 23 82
fof@hf.uib.no

Postadresse
Postboks 7805
5020 Bergen

Besøksadresse
Sydnesplass 12-13
Bergen

Sakshandsamar
Steinar Thunestvedt
55582384

Steinar Bøyum
instituttleiar

Steinar Thunestvedt
administrasjonssjef

FORSLAG OM OPPRETTELSE AV MAP-AVSNITT

Vi foreslår å opprette en UiB-seksjon av organisasjonen Minorities and Philosophy (MAP), et internasjonalt nettverk organisert av studenter og stipendiater, som har 180 lokale avdelinger ved filosofiske institutter over hele verden (<http://www.mapforthe-gap.com/>).

Forslaget tar utgangspunkt i at den akademiske filosofien sliter med forholdsvis lav sosial diversitet på tvers av ulike dimensjoner (inkl. demografien blant studenter, undervisere og forskere; kanondannelse; siteringspolitikk), og medlemmer i grupper med f.eks. ikke-dominant kjønn, kjønnsidentitet, seksuell legning og etnisitet, nedsatt funksjonsevne og lav sosioøkonomisk bakgrunn altfor ofte er utsatt for ulike former for forskjellsbehandling. MAP retter seg mot slike strukturer og har som formål å undersøke og bekjempe mekanismer som hindrer studenter fra marginaliserte grupper fra å delta i akademisk filosofi; å fremme filosofisk forskning utført fra marginaliserte perspektiver; og å jobbe for å forbedre studie- og arbeidsforholdene for forskere fra marginalisert bakgrunn. UiB-avdelingen av MAP skal bidra til dette arbeidet og fremme et inkluderende lærings- og arbeidsmiljø ved FoF.

Aktivitetene organisert av MAP-avdelingen kan f.eks. inkludere foredrag, konferanser, lesegrupper, filmvisninger og praktiske workshops. Disse aktivitetene vil normalt være åpne for alle som ønsker å delta.

Det er opp til de lokale avdelingene å velge en passende struktur. I tråd med den rådende praksisen skal UiB-avdelingen av MAP bestå av et organisasjonsteam på ca. 4 studenter/stipendiater, som støttes av én eller flere fastansatte med rådgivende funksjon. Organisasjonsteamet har ansvaret for å ta beslutninger om og gjennomføre avdelingens aktiviteter. Rådgiverne støtter organisasjonsteamet med faglig og praktisk råd, opprettholder kontakten mellom avdelingen og instituttet (inkl. samhandling mellom MAP og forskningsgruppene ved FoF), hjelper med prosjektsøknader, og ser etter at organisasjonsteamet arbeider i samsvar med MAPs formål.

I tillegg skal det første organisasjonsteamet offisielt søke MAP om at UiB-avdelingen opprettes.

Instituttet bes bidra til opprettelsen og vedlikeholdet av MAP-avdelingen ved at

- instituttet offisielt anerkjenner MAP-avdelingen;
- instituttleder oppnevner rådgiverne (normalt for en 3-års-periode);
- MAP-avdelingen får mulighet til å informere om seg og sine aktiviteter sine på instituttets nettsider;
- MAP-avdelingen får mulighet til å bruke instituttets rom og utstyr for aktivitetene sine;
- instituttsadministrasjonen gir teknisk støtte i vanlig omfang i forbindelse med søknader om og forvaltning av prosjektmidler, og gjennomføring av MAP-avdelingens aktiviteter;
- arbeidet til rådgiverne blir kompensert i arbeidstidsregnskapet.

Jesse Tomalty
Franz Knappik

28.04.23



III 2023-13 Forskningsgrupper - kriterier

Dokumenter:

- «Forslag til oppdaterte kriterier for opprettelse og opprettholdelse av forskningsgrupper ved FoF»

Saksforelegg:

Instituttrådet vedtok i 2020 (sak 2020-13) overordna prinsippa for forskningsgrupper ved FoF. Det vart mellom anna bestemt at:

- Graden av aktivitet og samarbeid i ei gruppe vil variere, men for å gjelde som ei forskningsgruppe må leiar og minst 2 av medlemmene vere tilsett ved FoF.
- Kvar forskningsgruppe skal ha ein forskningsgruppeleiar, som kan fungere som kontaktperson.
- Forskningsgrupper skal organiserast bottom-up, men i tråd med instituttreglementet vil det i siste instans vere instituttleiar (saman med FU) som utnemner forskningsgruppeleiar og godkjenner forskningsgrupper.

Sidan den tid har ein hatt ein etablert forskningsgruppestruktur på instituttet. Gruppene har hatt ein viktig plass mellom anna i rekrutteringsstrategien til instituttet, ved at det har vore ein del av alle utlysingar at søkjarar må passe inn i ei forskningsgruppe på instituttet Dette er spesielt viktig på PhD-nivå. Gruppene, med leiar i parentes, er desse:

- Antikkens filosofi (Fossheim)
- Logikk (Huvenes)
- Kultur, samfunn og politikk (von Villiez)
- Filosofi og tekstteknologi (Huitfeldt)
- Sinnsfilosofi (Knappik)
- Praktisk filosofi (Tomalty)
- Vitenskapsfilosofi (Bangu)
- Wittgensteinstudier (Cahill)

I det siste har det likevel oppstått enkelte spørsmål som har fått FFU til å foreslå oppdaterte og utfyllande kriterier for forskningsgruppene (sjå vedlegg). Dette gjeld tre område: definisjon

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

av forskingsgruppe (jf. m.a. kravet over om at «leiar og minst 2 av medlemmene må vere tilsett ved FoF»), oppretting og opprettholdelse av forskingsgrupper. Dei to siste har bakgrunn i at FFU i følge instituttreglementet skal «foreslå kriterier for opprettelse av forskningsgrupper og for godkjenning av forskningsgrupper ved FoF» og «regelmessig levere oversikt over hvilke grupper som oppfyller kriteriene for å være oppført som forskningsgruppe ved FoF».

Instituttleiinga takkar FFU for eit godt og konstruktivt innspel, og stiller seg bak dei foreslåtte kriteria.

Forslag til vedtak:

Instituttrådet vedtar «Forslag til oppdaterte kriterier for opprettelse og opprettholdelse av forskningsgrupper ved FOF»

Steinar Bøyum
instituttleder

Steinar Thunestvedt
administrasjonssjef

Forslag til oppdaterte kriterier for opprettelse og opprettholdelse av forskningsgrupper ved FOF

FFU-FOF 11.05.2023 (jf referat FFU-FoF 23.03.2023 og 11.05.2023)

Definisjon av forskningsgruppe¹

- Minst 3 medlemmer er ansatt ved FOF
- Minst 2 medlemmer med forskerkompetanse er ansatt ved FOF
- Forskningsgruppeleder har forskerkompetanse og er fast ansatt ved FOF
- Forskningsgruppen skal tjene som et faglig forum for de som deltar, innen de temaer som er forskningsgruppens definerte område
 - Hvis FOF har ph.d.-stipendiater eller postdocer som arbeider innenfor forskningsgruppens tema, skal disse i utgangspunktet inkluderes og være tatt hensyn til på en konstruktiv måte
- Gruppen har typisk atskillige aktiviteter i løpet av et år
 - Aktiviteter inkluderer egne seminarer, lesegrupper, konferanser, søknadsutvikling, publiseringsrettet arbeid, formidlingsaktiviteter osv, som er viet forskningsgruppens område, organisert av gruppen (av, eller med godkjenning fra, forskningsgruppelederen), og tillagt forskningsgruppen

Opprettelse av ny forskningsgruppe

- Felles skriftlig henvendelse til instituttleder
- Henvendelsen inkluderer
 - navn på den ønskede forskningsgruppen
 - definisjon av forskningstema eller -temaer
 - oversikt over alle som har erklært at de vil være aktive medlemmer i den ønskede forskningsgruppen; denne oversikten må oppfylle trekkene i «Definisjon av forskningsgruppe» (over)
 - kort og spesifikk beskrivelse av den ønskede forskningsgruppens faglige mål og konkrete tiltak 3 år fremover (spesifisert på aktiviteter, publikasjoner, formidling, ekstern finansiering o l; denne oversikten må oppfylle trekkene i «Definisjon av forskningsgruppe», over)
 - kort faglig begrunnelse for hvorfor eksisterende forskningsgrupper ikke kan benyttes

Jevnlig dialog og opprettholdelse av forskningsgruppe

- Godkjenning av opprettholdelse av forskningsgruppene ligger hos instituttledelsen
- Jevnlig vurdering (se kriteriene over) og dialog med de aktuelle forskningsgruppene skal finne sted, i utgangspunktet gjennom kontakt med forskningsgruppens ledere
- Denne dialogen kan delegeres til FFU-FOF og/eller forskningskoordinator
- En kortfattet skriftlig oppsummering gjøres tilgjengelig for instituttledelsen

¹ Et grunnlag var sak 2020-13 som referert i «Referat fra Institutttrådsmøte 08.10.20» s3, samt saksforelegget til denne saken («Overordna prinsipp for forskningsgrupper ved FoF»).

- Hvis en forskningsgruppe over tid ikke har nevneverdig aktivitetsnivå, eller av andre grunner ikke oppfyller kravene til en forskningsgruppe (se over for formelle kriterier), er det opp til instituttlledelsen å nedlegge gruppen etter dialog med de involverte



UNIVERSITETET I BERGEN

Det humanistiske fakultet

Institutt for filosofi og førstesemesterstudium
Instituttråd

Referanse

2023/8448-STT

Dato

16.06.2023

III 2023-14 Budsjettinnspel for 2024

Dokument:

- «Budsjettinnspel FOF – 2024»
- «Budsjettforslag 2024 – innspill fra institutt og sentre»

Saksforelegg:

Framlegget til budsjettinnspel for 2024 liknar mykje på fjorårets innspel. Behovet for fleire stillingar ved Examen philosophicum og etter kvart også ved eit eventuelt PPE-program er prioritert også i år.

Forslag til vedtak:

Instituttrådet sluttar seg til budsjettinnspelet for 2024

Steinar Bøyum
instituttleder

Steinar Thunestvedt
administrasjonssjef

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

Det humanistiske fakultet
Telefon 55589380
post@hf.uib.no

Postadresse
Postboks 7805
5020 Bergen

Besøksadresse
Harald Hårfagres gt 1
Bergen

Saksbehandler
Anders Sæle Dahle
55589374

Budsjettinnspel FoF 2024

Utdanning

Studiepoengproduksjonen ved Institutt for filosofi og førstesemesterstudier har hatt ein stor auke, men ser no ut til å ha stabilisert seg. Som følge av auken har instituttet dei siste åra prioritert å sikre samsvar mellom oppgåver og ressursar, mellom anna gjennom større effektiviseringsrundar, nedlegging av eit studieprogram og ingen oppretting av nye emne.

Medan studiepoengproduksjonen totalt er god, er gjennomføringa mindre god. Det er vanskeleg å fastslå i kva grad dette heng saman med ressursbruk, men innsparingsrundane som har vore gjort førte også med seg ei reduksjon av studentaktiv læring, ved at me har heldt på talet på emne, men nytta færre timar pr emne. Slik kan det vere ei spenning mellom breidde og studiekvalitet: studentane får stor valfridom, men lite oppfølging på kvart emne.

Reduksjon av fråfall og heving av undervisingskvalitet på fagstudiet blir sentralt i instituttets nye strategiplan, som vil bli vedtatt komande semester. Instituttet har også oppretta ei arbeidsgruppe skal analysere årsakene til fråfallet og å føreslå tiltak for å redusere dette, innanfor eksisterande ressursrammer. Ein må her vurdere om reduksjon av talet på emne kan gi reduksjon i fråfall, gjennom å betre samanhengen i programmet, gi meir ressursar pr emne, og dermed få meir varierte og studentaktive læringsformer.

Eventuell revisjon av fagstudiet må sjåast i samanheng med planane om å opprette eit bachelorstudium i PPE. Fakultetet treng fleire studentar og attraktive studieprogram, og instituttet ser eit slikt PPE-program som eit viktig bidrag til fakultetets revisjon av studieporteføljen. PPE har potensiale til å trekkje til seg spesielt dyktige studentar, slik at ikkje alle desse forsvinn til prestisjestudium andre stader. Sidan det i alle fall foreløpig ikkje følgjer friske ressursar med til PPE, må instituttet «finansiere» dette ved å omdisponere eksisterande emne. Det betyr at me må gå gjennom undervisningstilbodet vårt innan område som er relevante for PPE, særleg praktisk filosofi.

Som kjend er bachelorprogrammet i retorikk, som FoF hadde ansvaret for, no lagt ned. Instituttrådet har vedtatt ein plan for dei emna som instituttet leverte i dette programmet. Nokre av emna vil det bli satsa på, gjennom å integrere dei i fagstudiet i filosofi, medan andre av emna vil bli lagt ned. Retorikk som fagområde blir difor ikkje borte ved instituttet sjølv om studieprogrammet er lagt ned.

Instituttet har eit undervisingsmiljø med FUND-status, som saman med Universitetet i Oslo også er partner i prosjektet Argumentasjon i praksis (ARG), som har støtte frå Program for studentaktiv læring i Hk-dir. Av den grunn har me i skrivande stund ingen umiddelbare planar om nye eksternfinansierte prosjekt på utdanningssida.

Instituttet har allereie effektivisert vurderingsformene, gjennom einsensorordning. Me er glade for at det no ser ut som den nye UH-lova gjer at me kan halde fram med dette.

Forsking

Til å vere eit lite institutt har FoF hatt fleire tilslag på eksterne prosjekt, særleg hjå NFR. Eksternfinansiering utgjer ein stadig større del av instituttbudsjettet, faktisk meir enn «basisfinansieringa» frå fakultetet. Dette er mykje for eit relativt lite institutt, men gjer oss også sårbare, sidan desse prosjekta vil ta slutt. I tillegg har me få fakultetsfinansierte stipendiatstillingar, som gjer det særleg viktig for oss med eksternfinansiering. Dette tyder at me må sikre ny eksternfinansiering når eksisterande prosjekt går ut.

Målsettinga til FoF er å få tilslag på eit eksternfinansiert prosjekt kvart år (til dømes eit NFR-prosjekt annakvart år, eit ERC-prosjekt kvart fjerde år, og eventuelt andre typar prosjekt). Dette er ei ambisiøs målsetting, med tanke kor få filosofiprojekt som blir tildelt: det er ikkje uvanleg med berre 1-2 NFR-prosjekt til filosofi i Norge pr. år, og til dømes 1-2 ERC Advanced Grants til filosofi i Europa pr. år. For å oppnå dette målet er det derfor nødvendig å få våre sterkaste fagpersonar til å søkje. Instituttet vil, både gjennom den generelle strategien og i ei eiga sak, utarbeide insentiv for prosjektsøknadar. Her må ein også klargjere kriterier for kva søknadar instituttet skal søke, særleg søknadar som involverer tilsette postdoktorar.

Instituttet har forplikta seg til å stille med ei stipendiatstilling til forskingsgruppa i praktisk filosofi, som del av fakultetets forskingssatsing. Det vil også bli vurdert å gå inn med stillingar i planlagde søknadar, som det er opning i instituttrådets vedtak om innretning på stipendiatstillingar. Prinsipp for frikjøp vil bli lagt fram for instituttrådet komande semester.

I samband med ny forskingsstrategi på instituttet vil det vidare bli diskutert om me skal planlegge å posisjonere oss for ei større satsing som SFF.

Som me har spelt inn tidlegare ønskjer instituttet å få tildelt fleire av fakultetets rekrutteringsstillingar. Instituttet har ingen spesielle utfordringar knytt til gjennomstrøyming, underkjenning og fråfall hjå stipendiatane. Dei aller fleste leverer på tilnærma normert tid. Slik sett er det synd at FoF har så få stipendiatstillingar i høve til størrelsen på instituttet, noko som skuldast at studiepoengproduksjon på exphil og exfac ikkje tel med i beregningsgrunnlaget. Som me også har nemnd i tidlegare budsjettinnspel ønskjer også å få bruke av kvoten for postdoktorstillingar. Når me lyser ut postdoktorstillingar, får me rekruttert kandidatar av høg internasjonal klasse. Me ønskjer difor å prioritere postdoktor- framfor stipendiatstillingar når det er rom for dette.

Wittgensteinarkivet (WAB) er no i sluttfasen av det lokalt finansierte infrastrukturprosjektet sitt (WABe), der siktemålet er å utvikle ei nyttgåve av «Bergen Electronic Edition» (i samarbeid med Oxford University Press). Tildelinga av desse midlane har vore av uvurderleg verdi for arkivet, og har forsert arbeidet med ei nyttgåve med fleire år. Samtidig er det framleis stort behov for ytterlegare ressursar til WAB. Vi nyttar høvet her til å påpeike det urimelege i at drifta av Wittgensteinarkivet i realiteten må finansierast av FoF sine resultatinntekter. Me vil be fakultetet vurdere å sende ein samla søknad med utspring i fleire fagmiljø, eventuelt i samarbeid med Universitetsbiblioteket. Ein del av infrastrukturutfordringane knytt til WAB vil me tru er felles for andre fagmiljø.

Bemanning

Instituttet har få avgangar frå fakultetsfinansierte faste stillingar dei neste åra. Den neste er etter planen i 2027, før det så kjem fleire avgangar frå rundt 2030. Spørsmålet om prioritering av desse har ikkje oppstått endå. Me er ikkje kjende med planlagde avgangar før ordinær pensjonsalder. Me hadde ein avgang i 2022, som ikkje er erstatta endå, slik at me reelt vart nedbemanna i 2022. Denne stillinga var delt mellom fagstudiet og exphil, om enn det har vore ei viss uklarheit om proporsjonane i denne delinga.

Som nemnd legg instituttet no planar for søknad om oppretting av eit PPE-program. Sidan det foreløpig ikkje følgjer nye ressursar med til PPE, må instituttet skape rom for dette ved å omdisponere ressursar. Me vil likevel understreke at eit ambisiøst PPE-program av høg kvalitet vil måtte trenge nye stillingar på sikt.

På førstesemesterstudia har me avgangar både i 2024 og 2025. Gitt den økonomiske situasjonen har det ikkje vore aktuelt med nye stillingar på exphil dei siste par åra. Når MN og JUS no er tilbake på exphil, aukar talet på exphil-kurs igjen, noko som tyder vekst i inntektene, og dermed nedbetaling av det akkumulerte underskotet, men som også tyder press på undervisningsressursane. Med normal drift er det liten tvil om at exphil er underbemanna. For å redusere bruken av midlertidig arbeidskraft på exphil, må me difor måtte tilsette fleire i faste stillingar. Med tanke på den nye, krevjande exphil-varianten på Juridisk Fakultet, bør ei ny exphil-stilling vere spesifikt knytt til dette fakultetet, sidan me her vil trenge ein kombinasjon av filosofisk og rettsvitenskapelig kompetanse.

Trass i at både Ole Hjortland (prodekan) og Michael Baumgartner (større prosjekt) genererer behov for vikarar ved filosofistudia reknar vi med at vi også i 2024 vil greie dette med moderat vikarbruk. P.g.a. det ovanfor nemnde misforholdet mellom aktivitet og bemanning ved Examen philosophicum vil vi likevel ha behov for vikarmidlar ved Examen philosophicum. Dersom ambisjonen er å redusere bruken av midlertidig tilsette monaleg, er det i realiteten ikkje noko alternativ til å tilsetje 3-4 faste lektorstillinger i åra som kjem. Vi vurderer det som svært lite realistisk med ytterlegare effektiviseringstiltak i tillegg til dei tiltaka vi har gjort dei siste åra.

Areal

Det er behov for maling/mindre oppussing i store deler av fellesareala på Sydneplassen 12/13. Utskifting av lampar i heile bygget, har medført sterkt skjemmaende og svært synlege arr på mange av veggane.

EIA har indikert at dei kan ha budsjett til å utbetre noko av dette no i 2023, men det er truleg behov for ytterlegare midlar til dette i 2024.

Steinar Bøyum

Steinar Thunestvedt



Senter for vitenskapsteori

Senter for kvinne- og kjønnsforskning

Institutt for fremmedspråk

Institutt for lingvistiske, litterære og estetiske studier

Institutt for arkeologi, historie, kultur- og religionsvitenskap

Institutt for filosofi og førstesemesterstudier

Referanse

2023/5899-ANDDA

Dato

10.05.2023

Budsjettforslag 2024 - innspill fra institutt og sentre

Vi ber med dette om innspill fra institutt og sentre til budsjettforslaget for 2024 og langtidsperioden 2024-2026 innen fredag **7. juli 2023**.

Som kjent er UH-sektoren, UiB og HF på vei inn i økonomisk mer krevende tider. Betydelige kutt i rammen (pensjonskutt, høye energipriser m.m.), Utsynsmeldingen med forslag til ny finansieringsmodell fra 2024 og synkende søknadstall i hele sektoren – inkludert ved HF – er sterke indikatorer på dette. Vi har stor tro på at et offensivt og ambisiøst HF skal kunne komme styrket ut av disse prosessene på sikt, men budsjetteringen for 2024 og de nærmeste årene fremover vil bli krevende med redusert handlingsrom både sentralt og lokalt. Nøkkelordene for de prosessene vi nå har foran oss vil være prioritering, faglige ambisjoner innen både forskning og utdanning, kostnadskontroll og økt vektlegging av inntektsgenererende virksomhet. Sagt med litt andre ord – vi må bruke en periode der handlingsrommet vil bli redusert, til å foreta prioriteringer som vil gi oss økt handlingsrom på sikt.

Fakultetsledelsen ønsker en tett dialog og nært samarbeid med enhetene om hvordan vi i fellesskap bør takle de økonomiske og faglige utfordringene vi står overfor fremover. Enhetenes innspill til budsjettforslag for 2024 og langtidsbudsjett frem til 2027 vil derfor både være viktige innspill til budsjettprosessen og for veivalgene vi skal ta fremover.

Innspillene fra institutt og sentre har to funksjoner i fakultetets budsjettbehandling:

- De danner grunnlag for fakultetets budsjettforslag og langtidsbudsjett til universitetsledelsen, med frist ca. 1. september, og
- De er viktige for å synliggjøre og justere fakultetets faglige ambisjoner, prioriteringer og målsettinger fremover i budsjettfordelingen i desember.

Se vedlegg 1 for tidsplan for hele budsjettprosessen.

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

Institutt for filosofi og
førstesemesterstudium
Telefon 55 58 23 82
fof@hf.uib.no

Postadresse
Postboks 7805
5020 Bergen

Besøksadresse
Sydnesplass 12-13
Bergen

Sakshandsamar
Steinar Thunestvedt
55582384

Utforming av budsjettinnspillet

Budsjettinnspillet består av en skriftlig del (max. 4 sider) og ett skjema med viktige forutsetninger for budsjett og langtidsbudsjett.

I den skriftlige delen inviteres enhetene til å skrive om ambisjoner, planer og prioriteringer fremover, og budsjettforutsetningene i skjemaet bør være i samsvar med disse. Det er viktig at effekten av satsinger sees i sammenheng med forventede resultater, særlig i langtidsprognosene. Oversikter over gjeldende BOA/EVU-portefølje (vedlegg 5-7) er ment å gi en hjelp til å finne riktig budsjettnivå i langtidsperioden.

Utdanning

- Planer for hvordan undervisningsaktiviteten kan tilpasses enhetens ressurstilgang.
- Prioriteringer og forslag knyttet til endringer og dimensjonering av studietilbudet og opptaksrammer og vurdering av ev. økonomiske konsekvenser.
 - Planer og mål knyttet til å styrke enhetens studieprogram for økning/kalibrering av:
 - studiepoengproduksjon
 - studiepoeng per student
 - gjennomføring på normert tid
 - kandidatproduksjon (mindre frafall)
 - studentmobilitet
 - Planer og ambisjoner for søknader om eksternfinansiering for utdanningssiden, for eksempel til HKDIR.
 - Planer for EVU-tilbud og fleksible utdanningstilbud.
 - Planlagte effektiviseringstiltak for eksempel knyttet til vurderingsformer.

Forskning

- Planer og ambisjoner for forsknings- og søknadsaktivitet for eksternfinansierte prosjekter.
 - Hvilke konkrete planer har enheten for Forskningsrådets løpende frister fremover? Forventet tilslag og inntekt?
 - Planlegger enheten å posisjonere seg for større satsinger finansiert av Forskningsrådet (f.eks. SFF- eller infrastrukturutlysninger)?
 - Hva er planene for søknader til Horizon Europe programmet, inkludert ERC/MSCA?
 - Har enheten planlagt egenfinansiering til søknader f.eks. egne rekrutteringsstillinger, andel av faste stillinger, forskningsterminer m.m. til planlagte søknader?
 - Har enheten aktivitet knyttet til CAS?
- Viser også til fakultets vedtatte plan for støtte til store forskningsprosjekter i Styresak [68/22](#): Møtedato: 13.12.2022. Se også vedlegget om toppfinansiering i samme sak.

Forskningsinfrastruktur

- Hvilke budsjettmessige behov og prioriteringer har enheten for drift og vedlikehold av eksisterende infrastruktur?
- Hvilke planer og ambisjoner har enheten for fremtidige satsninger på forskningsinfrastruktur?

Bemanning

- Vi er i en situasjon der vi både må gå ned i antallet faste, delte stillinger og redusere bruken av midlertidig ansatte. Vi ber derfor om innspill om både informasjon som er relevant for fakultetets langsiktige bemanningsplan, inkludert prioritering av stillinger.
- Informasjon knyttet til langsiktig faglig bemanningsplan, f.eks.:
 - Planlagte avganger før ordinær pensjonsalder.
 - Forslag til forskuttering av avganger gjennom eksterntfinansiering, osv.
- Prioriteringer av faste, delte stillinger:
 - Hvilke stillinger vil enheten prioritere og hvorfor?
- Bruk av midlertidige stillinger:
 - Forventede vikarmidler knyttet til lovfestede permisjoner og lignende.
 - Tiltak for å få ned bruken av midlertidig ansatte

Investeringer

Vi har behov for enhetenes planer for større investeringer i 2024, inkludert investeringer i BOA, så vi kan melde inn et fornuftig nivå for fakultets samlede investerings- og avskrivningsbudsjett.

Fra og med 2022 er det lagt opp til at alle investeringer skal gjennomføres på enhetenes annuum, slik at også alle fremtidige avskrivningseffekter vil løpe her. Enhetene vil få et budsjett for interne inntekter i kontoklasse 9 på annuum som tilsvarer investeringer planlagt over øremerkede tiltak og med finansiering fra BOA. Dette bør også sees i sammenheng med leiestedsinntekter.

Areal

Som kjent har Eiendomsavdelingen en egen prosess for budsjettinnspill angående arealer og bygningsmassen. Erfaringsmessig settes denne prosessen i gang noe senere enn hovedprosessen. Vi ber dere allerede nå å melde inn **enhetenes prioriterte arealbehov**.

Vi ber også om at det gis en generell tilbakemelding på nødvendige tilpasninger og oppgraderingsbehov knyttet til undervisningsarealer og eventuelt andre studentarealer. Som i tidligere år det være anledning til å gi mer detaljerte og helt konkrete innspill i den kommende separate prosessen.

Annet

Andre relevante momenter med økonomiske konsekvenser på kort og lang sikt, som er nødvendig for å beregne fakultetets inntekter og kostnader, f.eks.

- internttransaksjoner eller inntekter fra andre fakulteter
- leiestedsinntekter
- EVU-inntekter i grunnbevilgningen

UiBs budsjettforslag for 2025

Eventuelle innspill UiB kan gi Kunnskapsdepartementet (KD) for budsjettåret 2025.

Inputskjema

Vennligst fyll ut Excel-skjemaet i vedlegg 2 «Langtidsbudsjett 2024-2027» som inneholder resultatelementer for langtidsperioden til og med 2026. Dette tallgrunnlaget vil hjelpe oss til å beregne fremtidige inntekter og kostnader i langtidsbudsjettet. Innspillene må reflektere enhetenes planer og ambisjonsnivå for utdanning, forskning, formidling og innovasjon, som skissert over.

Det vil sannsynligvis bli større endringer i den nasjonale finansieringsmodellen fra 2024/2025 og en ny fordelingsmodell ved UiB fra tidligst 2025. Vi benytter samme modell som tidligere, enn så lenge.

Vedlegg 3 og 4 viser inntekter for eksisterende BOA-portefølje slik det ligger i systemet nå, og er ment som hjelp til langtidsbudsjetteringen.

Foreløpig resultatbasert uttelling og fordeling til institutt og sentre

I dagens finansieringsmodell får institusjonene uttelling med en åpen enhetspris for alle resultater knyttet til studiepoengproduksjon, kandidattall, utvekslingsstudenter (med særlig vekt på Erasmus +) og doktorgrader (åpen ramme). Publiseringspoeng, NFR-inntekter, EU-inntekter andre BOA-inntekter gir uttelling i lukket ramme. I lukket ramme får man resultatuttelling basert på hva man oppnår i forhold til andre i sektoren. Totalrammen på nasjonalt nivå er begrenset for lukket ramme, dermed går satsen per enhet ned dersom resultatene nasjonalt går opp. I dagens modell ved UiB får fakultetene 75 % av resultatmidlene.

Vi benytter de samme indikatorene til innbyrdes fordeling av punkt D i fakultetets budsjettfordelingsmodell. For 2023 var det satt av 8,5 mill. kroner til fordeling i punkt D. Se vedlegg 5 for foreløpig resultatberegning per enhet basert på samme sum.

I vedlegg 6 finner dere, til orientering, foreløpige rammer for budsjett 2024. Vi venter også på rundskriv om konsekvensjustert ramme og innspill til endelig UiB-budsjett for 2024, som vi regner med å motta rundt 24.mai. I den forbindelse må vi ta forbehold om at UiB kan komme med andre og supplerende bestillinger knyttet til budsjettprosessen og dette brevet.

Vennlig hilsen

Camilla Brautaset
dekan

Kim Ove Hommen
fakultetsdirektør



III 2023-15 Rekneskapsrapport pr. 31.05.23

Dokument

- «Økonomirapport til instituttrådet ved Institutt for filosofi og førstesemesterstudier – per mai 2023»

Saksforelegg:

Vedlagt finn ein universitetet sin ny standardrapport for instituttråda (med tilpassing for Examen philosophicum for vårt vedkomande). For «leseanvisning» viser vi til instituttrådssak i februar.

Det store biletet er at økonomien ved instituttet er rimeleg godt, men ikkje så bra som rapporten her indikerer. Vi presenterer nokre hovudpunkt, og oppmodar til grundig lesing av rapporten dersom ein ønskjer meir detaljert informasjon.

- Status for *instituttets grunnbevilgning (inkl. Examen philosophicum)* viser tilnærma perfekt balanse pr. 31. mai. Nettoforbruket har vore på 10 495 000, mens budsjettet er på 10 523 000. I all hovudsak er dette rettvise, men kanskje noko undervurdert fordi ein vil motta relativt mykje meir i kursinntekter ved Exphil i haustsemesteret (i høve til kostnadsnivået for same perioden).
- Om vi ser isolert på Examen philosophicum ligg vi pr. dato godt an til å klare målsetjinga om å redusere underskottet frå ca. 8,5 mill. til ca. 6,6 mill. etter 2023. Ambisjonen no er å redusere det ytterlegare, kanskje ned mot 6,0 mill.
- Som kjent var tariffoppgjeret i 2022 generelt svært godt. For dei tilsette ved Examen philosophicum var det for mange heilt uvanleg godt. Dette viser seg no tydeleg på lønnsutgiftene ved Exphil. Pr. mai 23 er desse bortimot 1 million høgare enn på same tid som i fjoråret
- Den økonomiske situasjonen var i utgangspunktet noko betre enn det budsjettet som blei vedteke i instituttrådet indikerte. Det skuldast at det meste av 2022-underskottet på 206 000 viste seg å vere basert på ein større feilføring som no er kompensert instituttet.
- På den andre sida veit vi no at budsjettet for dei *indirekte kostnadene knytt til eksternfinansierte prosjekt* (husleige, administrasjon etc.) er nokså vesentleg undervurdert, sjølv om det i skrivande stund er uklart kor mykje

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

Det bør elles nemnast at rekneskapskvaliteten har vore svært sviktande dei siste to åra, grunna kapasitetsproblem ved økonomiseksjonen på fakultetet. Det er gledeleg at vi dei siste vekene har sett klar betring på dette, men framleis finn vi ei og anna feilføring som gjer at rekneskapsrapportane er så gode som dei burde vere.

Grunna dei omtalte feila og ein del uklare ting knytt til nokre av budsjettpostane, reknar vi med at det blir naudsynt med ei større rebudsjettering over sommaren.

Forslag til vedtak:

Instituttrådet tar instituttrådsrapport pr. 31.05.23 til orientering

Steinar Bøyum
instituttleder

Steinar Thunestvedt
administrasjonssjef

Økonomirapport til instituttrådet ved Institutt for filosofi og førstesemesterstudier - per mai 2023

1. Status instituttet totalt

Instituttøkonomien består av grunnbevilgning (GB) og eksterntfinansierte prosjekter (BOA). Grunnbevilgningen (GB) består av grunnbevilgning annuum (GA), dvs. instituttets «frie midler» (som instituttet selv avgjør bruken av) og grunnbevilgningsprosjekter (GP), dvs. øremerkede midler. Det overordnede bildet for instituttets inntekter og kostnader i 2023 vises i tabell 1 under.

Tabell 1 Status instituttet totalt (bare inntekter og kostnader)

Tall i 1000 kroner

	Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i %
Inntekter	-8 866	-3 257	-4 581	40,6%
Kostnader	11 605	6 490	7 254	-11,8%
Sum totalt	2 739	3 233	2 673	17,3%

Årsbudsjettet for inntektene består av BOA-inntekter på 8,402 mill. kr, GP-inntekter på 0,243 mill. kr og GA-inntekter på 0,221 mill. kr knyttet til utsatt inntektsføring for investeringer og avskrivninger. Regnskapsførte inntekter ligger 1,324 mill. kr over budsjett. Av dette skyldes 1,162 mill. kr høyere BOA-inntekter, mens resten av avviket ligger på GB.

Årsbudsjettet for kostnadene er totalt på 11,605 mill. kr. Kostnadsbudsjettet på BOA er på 8,402 mill. kr, det samme som inntektene, noe som skyldes at når det bokføres en kostnad på et BOA-prosjekt, blir det samtidig bokført en tilsvarende inntekt. Kostnadsbudsjettet på GP er 3,178 mill. kr., høyere enn årets inntekter, noe som reflekterer planlagt bruk av overføringer på 2,935 mill. kr fra året før. Kostnadsbudsjettet på GA består av budsjetttrammen tildelt fra fakultetet på 1,756 mill. kr (som ikke har noen tilsvarende post under inntekt), samt kostnader på 0,221 mill. kr knyttet til avskrivninger og investeringer (som har samme beløp som inntektene). I tillegg er det på GA budsjettert med at det akkumulerte underskuddet på ex.phil. skal reduseres med 1,952 mill. kr i 2023. Regnskapet for 2022 viser 0,764 mill. kr høyere kostnader enn budsjettert per mai. Kostnadsavviket fordeles på 1,162 mill. kr høyere BOA-kostnader enn budsjettert og 0,399 mill. kr lavere kostnader på grunnbevilgningen. Avviket på GB er i all hovedsak lave kostnader per mai på GP.

På linjen «sum totalt» består derfor årsbudsjettet på 2,739 mill. kr av følgende elementer: tildelingen fra fakultetet på 1,756 mill. kr, forventet nedgang i akkumulert underskudd på ex.phil. på 1,952 mill. kr, samt budsjetterte kostnader av ubrukte midler på GP fra året før på 2,935 mill. kr. Regnskapet for de samme postene viser på samme linjen «sum totalt» et resultat på 2,673 mill. kr, fordelt på 0,115 mill. kr på GA, 1,828 mill. kr på ex.phil., og 0,73 mill. kr på GP.

Figur 1 Utvikling kostnader totalt
Tall i 1000 kroner



Utvikling i kostnader totalt på instituttet (GB + BOA) sammenlignes mot 2021-2022 i figur 1. Lønnskostnadene per mai i 2023 har vært på 14,294 mill. kr, interne transaksjoner² (i dette tilfellet som inntekter) på 8,227 mill. kr og andre driftskostnader på 1,186 mill. kr. Lønnskostnadene har økt med ca. 1 mill. kr siden 2022, mens det er en mindre nedgang i driftskostnadene. Den store endringen i interne transaksjoner skyldes at øvrige fakultet ved UiB har i 2023 blitt internfakturert tidligere enn før for ex.phil undervisning i vårsemesteret. Nesten hele økningen i lønnskostnader er på ex.phil med 0,9 mill. kr høyere kostnader enn i tilsvarende periode i 2022.

2. Status grunnbevilgningen (GB)

2.1 Status i forhold til budsjett

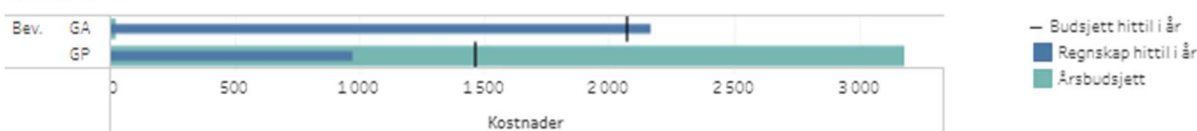
Tabell 2 Status grunnbevilgningen (GB) (NB! Konto 8901 er filtrert bort)
Tall i 1000 kroner

	Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i %
Inntekter	-464	-303	-464	53,1%
Kostnader	3 203	3 536	3 137	11,3%
Sum	2 739	3 233	2 673	17,3%
Overføring fra i fjor	5 540	5 540	5 539	0,0%
Sum	5 540	5 540	5 539	0,0%
Sum totalt	8 279	8 773	8 212	6,4%

Inntektene på grunnbevilgningen er 0,161 mill. kr høyere enn budsjettet, mens kostnadene er 0,399 mill. kr lavere enn budsjett.

Instituttet dro med seg konsekvensene av et overforbruk i overføringene fra 2022 inn i budsjettet for 2023. Beløpet på kr 5,54 mill. kr består av et akkumulert underskudd fra ex.phil på 8,552 mill. kr, samt ubrukte midler på diverse grunnbevilgningsprosjekter på totalt 3,011 mill. kr fra 2022.

Figur 2 Kostnader grunnbevilgning (GB)
Tall i 1000 kroner



² Interne transaksjoner er UiB-interne inntekter og kostnader og består blant annet av kursinntekter fra fakultetene for ex.phil.-undervisning, og såkalt nettobidrag fra BOA-virksomheten til å dekke lønn og indirekte kostnader fra grunnbevilgningen knyttet til eksterntfinansierte prosjekter, men også UiB- og fakultetsinterne kostnader per BOA-årsverk, for fellesbidrag, husleie og administrasjon.

På grunnbevilgningen ser vi av figur 2 at kostnadene er noe høyere enn planlagt hittil i år på GA, mens kostnadene er lavere enn planlagt på GP. Avvikene blir forklart nærmere i de neste kapitlene

2.2 Grunnbevilgning annuum (GA)

Tabell 3 Status annuum (GA) (NB! Konto 8901 er filtrert bort)

Tall i 1000 kroner

		Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i %
Inntekter	Salgs- og driftsinntekt	-221	-102	-221	116,4%
	Sum	-221	-102	-221	116,4%
Kostnader	Lønnskostnad	25 613	10 661	11 411	-7,0%
	Annen driftskostnad	1 524	466	337	27,6%
	Interne transaksjoner	-27 112	-9 054	-9 584	5,9%
	Sum	25	2 073	2 184	-4,4%
Sum		-196	1 971	1 943	1,4%
Resultat	Overføring fra i fjor	8 552	8 552	8 552	0,0%
	Sum	8 552	8 552	8 552	0,0%
Sum		8 552	8 552	8 552	0,0%
Sum totalt		8 356	10 523	10 495	0,3%

Annuumsmidler tildeles som en årlig bevilgning fra fakultetet, med unntak av budsjettet for ex.phil, som finansieres av de ulike fakultetene ved UiB, med grunnlag i hvor mange kursenheter de kjøper per år.

Tabell 3 viser status for instituttets frie midler (GA). Per mai 2023 viser regnskapet et forbruk på 1,943 mill. kr mot budsjett på 1,971 mill. kr. Overføringen fra i fjor er knyttet til overforbruket på ex.phil de senere år. Økonomien knyttet til ex.phil er en vesentlig del av annuemet ved FOF. Vi ser derfor nærmere på ex.phil og resten av annuemet hver for seg i avsnittene under.

Grunnbevilgning annuum (GA) – ekskludert Examen philosophicum

Tabell 3 Status annuum (GA) (NB! Konto 8901 er filtrert bort)

Tall i 1000 kroner

		Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i %
Inntekter	Salgs- og driftsinntekt	-221	-102	-221	116,4%
	Sum	-221	-102	-221	116,4%
Kostnader	Lønnskostnad	685	159	562	-253,6%
	Annen driftskostnad	1,524	466	323	30,7%
	Interne transaksjoner	-232	-288	-549	91,0%
	Sum	1,977	337	336	0,4%
Sum		1,756	235	115	51,1%
Sum totalt		1,756	235	115	51,1%

For annuum utenom ex.phil viser regnskapet et resultat som er 0,12 mill. kr bedre enn budsjett per mai.

Inntektene er høyere enn budsjett som følge av ikke-budsjetterte deltagerinnbetalinger til en konferanse. Dette er inntekter som skal flyttes til et BOA prosjekt.

Kostnadene er i rute mot budsjett per mai, men med større interne avvik på lønn, drift og interne transaksjoner. Avvikene på lønnskostnader er i stor grad periodiseringsavvik da kostnadene kommer på andre tidspunkt enn budsjettet, men det kan påpekes at det er brukt mye av budsjettet sum på fagstudiet. Det er avvik på drift tilknyttet avsetninger for reiseoppgjør som tilhører BOA prosjekt. På instituttets uspesifiserte annuum er det brukt kr 0,341 mill. av et budsjett på kr 1 mill. per mai (eks. indirekte kostnader). Avviket på interne transaksjoner skyldes høyere nettobidrag fra BOA aktiviteten. Nettobidraget er høyt per mai til tross for at det ikke foreløpig er ført frikjøp på et av NFR prosjektene. Det skyldes at det er ført mye indirekte kostnader mot budsjett, og fører til at et par prosjekt må rebudsjetteres. Det kan påvirke nettobidraget, men effekten vet vi ikke før prosjektene er rebudsjettet.

Inntil 5 % av tildelingen fra fakultetet kan overføres til påfølgende år, mens underskudd vil overføres i sin helhet. Instituttet startet 2023 med et trekk på 206 000 kr på sitt annuum grunnet et overforbruk i 2022, men mesteparten skyldes feilførte avsetninger som tilhører BOA-prosjekt. I juni har instituttet fått tildelt 121 000 kr ekstra i resultatmidler for ekstra lønn-/priskompensasjon for 2023. Det er budsjettet med for lave kostnader til indirekte kostnader (husleie, administrasjon og fellesbidrag) på uspesifisert annuum tilknyttet BOA prosjektene. Det er dermed behov for rebudsjettering av GA, noe som sannsynligvis vil vise at instituttet vil styre mot et mindre underskudd på GA i 2023.

Grunnbevilgning annuum – ex.phil

Tabell 3 Status annuum (GA) (NB! Konto 8901 er filtrert bort)

Tall i 1000 kroner

	Årsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i %
Kostnader				
Lønnskostnad	24,928	10,502	10,849	-3.3%
Annen driftskostnad	0	0	14	
Interne transaksjoner	-26,880	-8,767	-9,035	3.1%
Sum	-1,952	1,736	1,828	-5.3%
Sum	-1,952	1,736	1,828	-5.3%
Resultat				
Overføring fra i fjor	8,552	8,552	8,552	0.0%
Sum	8,552	8,552	8,552	0.0%
Sum	8,552	8,552	8,552	0.0%
Sum totalt	6,600	10,288	10,380	-0.9%

For grunnbevilgningsprosjekter overføres over- eller underskudd i sin helhet til året etter. Denne praksisen har fakultetet holdt på også etter at ex.phil.-prosjektet ble omgjort til annuum etter innføringen av ny økonomimodell fra og med 2021.

Undervisning ved ex.phil blir skreddersydd til alle fakulteter ved UiB. Siden ex.phil finansieres av alle fakultetene, basert på avholdte kurs, ønsker vi å vise denne delen av økonomien separat.

Underskuddet som har oppstått i de senere årene på ex.phil skyldes omlegging av studieprogram ved flere av fakultetene der kursene ble flyttet til senere i studieløpet. Dette har medført færre kurs og lavere inntekter, mens de faste kostnadene har fortsatt å løpe. Fra 2023 vil aktiviteten være tilbake med tilnærmet full kursportefølje. Underskuddet som etter 2022 utgjør 8,552 mill. kr, vil etter planen bli hentet inn igjen og skal etter planen gi en gradvis nedbetaling av det akkumulerte underskuddet de neste 3-5 årene. For 2023 er det budsjettet med at underskuddet skal reduseres til 6,6 mill. kr.

Vårsemesteret 2023 er det gjennomført 39 kurs/forelesningsrekker, noe som har gitt noe høyere inntekter enn budsjettet under interne transaksjoner. Samtidig har det vært noe høyere lønnskostnader på vikarer enn budsjettet, slik at kostnadene totalt på ex.phil er 92 000 kr høyere enn budsjettet pr mai.

2.3 Grunnbevilgning prosjekt (GP)

Tabell 4 Status kostnader øremerkede prosjekter
Tall i 1000 kroner

Prosjekt/egenfin.	Arsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i %
100406 Likestillingsarbeid, HF	347	347	4	98,9%
100465 Verdensledende miljøer, HF	1 259	711	735	-3,2%
100475 EU toppfinansiering/støtte, HF	11	3	1	71,0%
100520 Rekrutteringsstillinger, HF	243	73	3	95,9%
100544 Insentivmidler studier, HF	0	0	19	
100560 Internasjonalisering, HF	-6	-2	9	-636,6%
100589 Humaniorastrategien, HF	655	164	102	37,8%
102611 Vitenskapelig og teknisk utstyr, HF	669	167	100	40,0%
Sentral egenfinansiering	0	0	0	
Sum totalt	3 178	1 463	973	33,5%

Grunnbevilgning prosjekt er øremerkede midler viderefordelt fra UiB sentralt. Denne typen midler er disponible i henhold til retningslinjer gitt i bevilgningen, med unntak av driftsmidler til stipendiater og postdoktorer, som er overførbare inntil budsjettåret etter ansettelsesperiodens utløp.³

Tabellen over viser kostnadsregnskapet for øremerkede midler på grunnbevilgningsprosjekter (GP) i 2023. Totalt er det per mai brukt 0,973 mill. kr mot et budsjett på 1,463 mill. kr, det vil si et avvik eller lavere forbruk på kr 0,49 mill. kr. Det største avviket er på Likestillingsarbeid, HF. Det er en periodiseringsfeil i budsjettet hvor hele kostnadsbudsjettet er lagt til mars og må korrigeres. Resten av avviket er spredt på ulike poster, blant annet 70 000 kr lavere forbruk på rekrutteringsprosjektet, som består av driftsmidlene til stipendiater og postdoktorer.

3. Status bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA)

Tabell 5 Status inntekter bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet
Tall i 1000 kroner

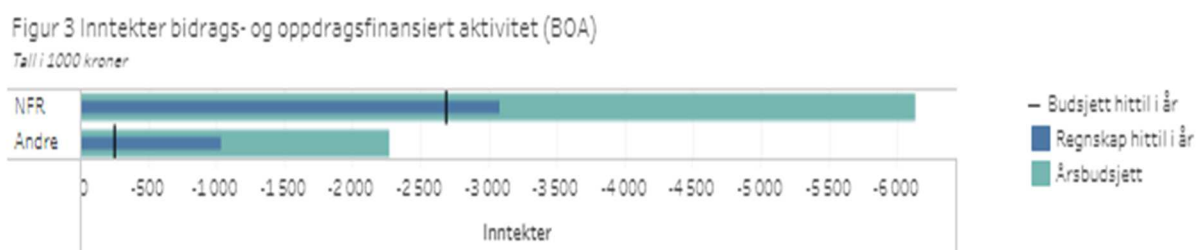
	Arsbudsjett	Budsjett hittil i år	Regnskap hittil i år	Avvik hittil i %
NFR NFR	-6 129	-2 694	-3 076	14,1%
Andre Andre bidragsytere	-1 700	0	-503	
Gaver som utløser gaveforsterkningsmidler	0	0	-1	
Organisasjoner og stiftelser	-573	-259	-536	106,7%
Sum totalt	-8 402	-2 954	-4 116	39,4%

³ Fra 2021 ble smådriftsmidler flyttet til GA, samt andre fakultetsinterne aktiviteter (for eksempel EVU og ex.phil.).

Eksternfinansierte midler tildeles for en gitt prosjektperiode basert på finansieringskildens kriterier. Ubrukte midler som følge av utsatt aktivitet blir i stor grad overført til senere år i prosjektene.

Tabellen over viser den eksternfinansierte virksomheten (BOA) og gir en oversikt over de ulike finansieringskildene ved instituttet. Det er ikke budsjettert med inntekter fra EU i 2023 på instituttet. Oversikten viser inntekter på 4,116 mill. kr per mai 2023 mot budsjett på 2,954 mill. kr, dvs. et avvik på 1,162 mill. kr. Inntektene er 0,382 mill. kr høyere på NFR, på Andre bidragsytere 0,503 mill. kr og Organisasjoner og stiftelser har hatt 0,277 mill. kr høyere inntekter enn budsjettert.

Figur 3 viser at BOA-inntektene for Andre og NFR ligger foran budsjett i så langt i 2023.





UNIVERSITETET I BERGEN

Institutt for filosofi og førstesemesterstudium

Institutt for filosofi og førstesemesterstudium
Instituttrådet

Referanse

2023/8448-STT

Dato

16.06.2023

III 2023-15 Valg til instituttrådet for perioden 2023-24 - gruppe B

Saksforelegg:

Dersom det ikkje har kome framlegg til kandidatar til instituttrådet innan fristen, er det instituttet sin nominasjonskomité som skal foreslå kandidatar. Nominasjonskomiteen (Tellmann, Knappik, Thunestvedt, Commandeur, Leegaard) har foreslått at Marilú Papandreou held fram som representant for gruppe B også i neste periode (2023-24), med David Vogt og André Eilertsen som varamenn

Dersom det i ein valkrets ikkje er foreslått fleire kandidatar en talet på dei som skal veljast som medlemmer/varamedlemmer, skal valet gjerast av instituttrådet som valforsamling (jf. valreglementet § 24-3).

Forslag til vedtak:

Postdoktor Marilu Papandreou held fram som representant for gruppe B i instituttrådet for perioden 2023-24. Postdoktor David Vogt blir 1. varamann og stipendiat André Eilertsen blir 2. varamann.

Steinar Bøyum
instituttleder

Steinar Thunestvedt
administrasjonssjef

Dette er et UiB-internt notat som godkjennes elektronisk i ephorte

Institutt for filosofi og
førstesemesterstudium
Telefon 55 58 23 82
fof@hf.uib.no

Postadresse
Postboks 7805
5020 Bergen

Besøksadresse
Sydnesplass 12-13
Bergen

Sakshandsamar
Steinar Thunestvedt
55582384

